

УТВЕРЖДЕНО
Приказ первого проректора
02.12.2025 № 473

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

1. Общие положения

1.1. Учреждение образования Федерации профсоюзов Беларуси «Международный университет «МИТСО», именуемое в дальнейшем «Исполнитель, университет», в лице ректора Позднякова Владимира Михайловича, действующего на основании Устава, публикует публичную оферту (далее - договор) на оказание услуг на базе автошколы университета, расположенной по адресу: г. Минск, ул. Казинца, д. 21/3.

1.2. Договор определяет порядок оказания Исполнителем услуг и в соответствии со ст. 405, п. 2 ст. 407 ГК является публичной офертой Исполнителя, адресуемой неопределенному кругу физических лиц - потребителей. Договор публикуется в здании автошколы университета и на сайте: www.auto.mitso.by.

1.3. В случае принятия условий договора физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Потребителем. Акцептом договора является обращение Потребителя за оказанием услуг, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте. Факт акцепта подтверждается в том числе:

- оформлением заявки на оказание услуг;
- оплатой услуг (наличие кассового чека или квитанции о приеме наличных денежных средств);
- регистрацией факта оказания услуги с помощью фото-, видеозаписи.

1.4. Акцепт договора означает, что Потребитель безоговорочно согласен со всеми ее условиями без каких-либо исключений. На основании вышеизложенного Исполнитель обязуется ознакомить Потребителя с положениями договора путем размещения оферты в здании автошколы университета и на сайте www.auto.mitso.by, а Потребитель - ознакомиться с условиями договора и совершить ее акцепт или отказаться от его совершения, если Потребитель не согласен с каким-либо ее условием.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Потребителю услуги, а Потребитель производит оплату и принимает их результат в соответствии с условиями

договора и действующего у Исполнителя прејскуранта.

2.2. Содержание услуг и их стоимость определяются прејскурантом, который утверждается и изменяется Исполнителем в одностороннем порядке, и размещается в автошколе университета и (или) сети Интернет по адресу: www.auto.mitso.by.

2.3. Исполнитель оказывает услуги по месту расположения университета в соответствии с установленным режимом работы как по предварительному заказу, так и по факту непосредственного обращения Потребителя в день оказания услуг в случае наличия свободного времени для оказания услуг.

3. Оформление заявки

3.1. Заявка на оказание услуги осуществляется Потребителем посредством личного обращения в автошколу университета или дистанционно посредством телефонного звонка.

3.2. При оформлении заявки Потребитель обязан предоставить регистрационную информацию: фамилию, имя, контактный телефон (мобильный, стационарный, адрес электронной почты).

3.3. Исполнитель обязуется не сообщать данные Потребителя, указанные при оформлении заявки, лицам, не имеющим отношения к исполнению заявки. Исполнитель оставляет за собой право использовать контактные данные Потребителя для уведомления Потребителя о новых услугах, акциях, специальных и рекламных предложениях в том случае, если Потребитель в письменной форме не отказался от рассылки таких уведомлений.

В случае направления отказа почтовой корреспонденцией, соответствующее письмо направляется по почтовому адресу Исполнителя, указанному в п. 9 договора.

3.4. При оформлении заявки Исполнитель называет стоимость услуги по действующему прејскуранту. В случае изменения стоимости услуг до исполнения заявки, она подлежит исполнению по прежней стоимости в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента ознакомления со стоимостью услуги, после истечения данного срока - по стоимости, установленной новым прејскурантом.

3.5. Потребитель имеет право отказаться от заявки в одностороннем порядке до момента оказания услуги. После оказания услуги она подлежит оплате в безусловном порядке.

3.6. Исполнитель имеет право отказать Потребителю в исполнении заявки в случае:

- обращения Потребителя в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, психического расстройства, эмоциональной нестабильности или в

случае подозрения на наличие у Потребителя вышеуказанных состояний;

- грубого обращения Потребителя с работниками Исполнителя и неуважительного отношения к ним (использование ненормативной лексики, выражение пренебрежения и высокомерия к ним и др.);
- отказа Потребителя в предоставлении контактных данных, необходимых для внесения в программный комплекс Исполнителя (имя, контактный номер телефона, адрес электронной почты);
- превышения количества заявок, подлежащих исполнению в день обращения Потребителя.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Исполнитель оказывает услуги с привлечением лиц, состоящих в трудовых и (или) гражданско-правовых отношениях с ним. Исполнитель гарантирует, что лица, привлекаемые им для оказания услуг Потребителю, прошли необходимую подготовку и имеют документы, подтверждающие их квалификацию.

4.2. Исполнитель настоящим уведомляет Потребителя о ведении видеозаписи процесса оказания услуг с целью контроля качества обслуживания.

4.3. После оказания услуг Потребитель обязуется оплатить их стоимость. Наличие у Потребителя претензий по качеству и полноте оказания услуг (далее - претензии) не может быть основанием для отказа Потребителя оплатить оказанные услуги. Претензии Потребителя к качеству или полноте оказания услуг регулируются п. 5 договора.

4.4. В случае отказа Потребителя оплатить оказанные услуги Исполнитель оставляет за собой право вызвать представителей правоохранительных органов и в установленном действующим законодательством Республики Беларусь порядке взыскать стоимость оказанных услуг с учетом штрафных санкций, предусмотренных п. 6 договора.

5. Урегулирование претензий Потребителя

5.1. Претензии оформляются в письменной форме в месте оказания услуг либо посредством направления Исполнителю почтовой корреспонденции.

5.2. Исполнитель обязуется рассмотреть претензию в течение 10 (десяти) рабочих дней и письменно уведомить Потребителя о результатах ее рассмотрения.

5.3. В случае признания претензии обоснованной, Исполнитель принимает все возможные меры по урегулированию спора.

6. Ответственность

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.2. Любая из Сторон освобождается от ответственности за ненадлежащее исполнение условий договора, если оно оказалось невозможным вследствие воздействия непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6.3. Случаи непреодолимой силы определяются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6.4. В случае отказа Потребителя оплатить оказанные услуги Исполнитель имеет право, а Потребитель обязан уплатить пеню в размере 0,1 % от стоимости оказанных услуг за каждый календарный день просрочки платежа.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из договора или в связи с ним, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами. Претензионный порядок урегулирования спора является обязательным. Исполнитель направляет претензию на известный адрес электронной почты, в случае отсутствия таких сведений соблюдение претензионного порядка урегулирования спора для Исполнителя является необязательным.

7.2. В случае если Стороны не придут к соглашению во внесудебном порядке, то дело подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения оказания Исполнителем услуг.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента размещения его в автошколе университета и (или) сети Интернет по адресу: www.auto.mitso.by и действует до момента отзыва или изменения.

8.2. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в договор в любой момент по своему усмотрению. Изменения и дополнения в договор вступают в силу с момента размещения в автошколе университета и (или) сети Интернет по адресу: www.auto.mitso.by.

Потребитель обязуется самостоятельно отслеживать действующую редакцию договора, размещенную на сайте Исполнителя и (или) в автошколе

университета.

8.3. Отсутствие подписанного между Сторонами экземпляра договора на бумажном носителе с проставлением подписей сторон в случае акцепта оферты Потребителем не является основанием считать договор незаключенным.

9. Реквизиты Исполнителя

Учреждение образования Федерации
профсоюзов Беларуси «Международный
университет «МИТСО»

Местонахождение:

Республика Беларусь,
220099, г. Минск, ул.Казинца, д. 21,
корпус 3,

Банковские реквизиты:

р/с BY61 АКВВ 3015 0000 0541 5000 0000

ВІС АКВВВУ2Х

ОАО «АСБ Беларусбанк»

ЦБУ 527 Минск, ул. Воронянского, 7А

УНП 100071672

Тел. (факс) +375-17-279-98-00

Телефон +375-44-700-11-22